



Antrag auf Freistellung – Sekundarstufe I

Hiermit beantrage/n ich/wir für meine/unsere Tochter/ meinen/unsere(n) Sohn eine Beurlaubung.

Name:	Vorname:	Klasse:
		Klassenleitung:
Zeitraum:		
Begründung:		
Datum:	Unterschrift des/der Erziehungsberechtigten:	

Von der Klassenlehrkraft auszufüllen:

Antrag wurde rechtzeitig 5 Werktage im Voraus gestellt.	<input type="radio"/> ja	<input type="radio"/> nein
Der Antrag wird befürwortet.	<input type="radio"/> ja	<input type="radio"/> nein
Der Antrag wird genehmigt*.	<input type="radio"/> ja	<input type="radio"/> nein
Weiterleitung an die Schulleitung am:	_____	

Ort, Datum

Unterschrift der Lehrkraft

Hinweis: Eine Kopie des Antrags wird dem Schüler ausgehändigt!

Entscheidung des Schulleiters:

Dem Antrag wird stattgegeben:	<input type="radio"/> ja	<input type="radio"/> nein
-------------------------------	--------------------------	----------------------------

Ort, Datum

Unterschrift des Schulleiters

* Eine Freistellung von bis zu zwei Unterrichtstagen kann von der Klassenlehrkraft genehmigt werden. Anträge, die über diese zwei Tage hinaus gehen, müssen vom Schulleiter genehmigt werden.

